**ПРОЕКТ**

Российская Федерация

Новгородская область Шимский район

Совет депутатов Уторгошского сельского поселения

**РЕШЕНИЕ**

00.00.2023 № 00

ж/д.ст. Уторгош

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Об утверждении Порядка представления в прокуратуру Шимского района Новгородской области муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования** |  |  |

В целях реализации положений [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/195958/0) от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" и [статьи 9.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164358/91) Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/0) от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/28361140/0) Уторгошского сельского поселения, Совет депутатов Уторгошского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок представления в прокуратуру Шимского района Новгородской области муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Администрации Уторгошского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» «admutorgosh.ru».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

**Глава поселения Кукушкина А.Г.**

Приложение 1

Утверждено

Решением Совета депутатов

Уторгошского сельского поселения

от 00.00.2023 № 00

**Порядок**

 **представления в прокуратуру Шимского района Новгородской области муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок представления в прокуратуру Шимского района Новгородской области муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и рассмотрения актов прокурорского реагирования (далее - Порядок) разработан для организации взаимодействия органов местного самоуправления Уторгошского сельского поселения и прокуратуры Шимского района Новгородской области (далее - Прокуратура), целью которого является взаимодействие при осуществлении нормотворческой деятельности и рассмотрении актов прокурорского реагирования.

2. Все муниципальные правовые акты (далее – МПА) и проекты МПА Уторгошского сельского поселения подлежат проверке на предмет соответствия федеральному (региональному) законодательству, нормативным правовым актам, обладающим более высокой юридической силой, наличия в них коррупциогенных факторов и соблюдения правил юридической техники, проводимой Прокуратурой.

**2. Представление МПА и проектов МПА для проведения антикоррупционной экспертизы**

1. Администрация Уторгошского сельского поселения обеспечивает поступление в Прокуратуру НПА в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их принятия.

2. Проекты МПА направляются в Администрацию Уторгошского сельского поселения в Прокуратуру не менее чем за 12 (двенадцать) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения. При необходимости срочного рассмотрения и принятия МПА срок направления проекта МПА в Прокуратуру может быть сокращен по согласованию с Прокуратурой.

3. МПА и проекты МПА представляются в Прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

Дополнительно в случае наличия технической возможности НПА и проекты НПА направляются в Прокуратуру в форме электронного документа.

4. При представлении проектов МПА в Прокуратуру указывается планируемая дата и время их рассмотрения.

**3. Заключение прокуратуры на проект МПА**

1. Заключение Прокуратуры на представленный проект МПА направляется в Администрацию Уторгошского сельского поселения. Заключение Прокуратуры приобщается к материалам, прилагаемым к проекту МПА. Копия заключения передается разработчику проекта МПА.

2. В случае поступления из Прокуратуры отрицательного заключения на проект МПА проект дорабатывается разработчиком проекта МПА в течение 5 рабочих дней после получения соответствующего заключения. Доработанный в соответствии с заключением Прокуратуры проект МПА повторно направляется в Прокуратуру.

3. В случае соответствия доработанного проекта МПА заключению Прокуратуры, отсутствия дополнительных замечаний и предложений повторное заключение по доработанному проекту МПА не делается.

4. В случае несоответствия доработанного проекта МПА заключению Прокуратуры, наличия замечаний и предложений делается повторное заключение по доработанному проекту МПА.

5. В случае необходимости по согласованию с Прокуратурой, для рассмотрения спорного заключения Прокуратуры или его отдельных доводов по проекту МПА, разработчиком проекта МПА может инициироваться совещание с участием представителя Прокуратуры и всех заинтересованных лиц. По итогам совещания (заседания) составляется протокол, с указанием принятого решения, который подписывается председательствующим и секретарем.

6. Участники совещания (заседания) имеют право ознакомиться с протоколом под роспись и при наличии внести письменные замечания.

7. Копия протокола совещания (заседания) не позднее двух рабочих дней после подписания направляется в Прокуратуру. Другим участникам совещания (заседания) копия протокола направляется по их требованию.

**4. Ответственное лицо за представление (направление) в прокуратуру МПА и проектов МПА**

1. Глава Администрации Уторгошского сельского поселения своим распоряжением назначает должностное лицо, ответственное за представление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА.

2. На должностное лицо, ответственное за представление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА, возлагается обязанность по ведению учета всех направленных в Прокуратуру НПА и проектов НПА, учета поступивших актов прокурорского реагирования.

3. Должностным лицом, ответственным за представление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА, ведутся реестры, где отражаются все направленные в Прокуратуру МПА и проекты МПА, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Должностное лицо, ответственное за представление (направление) в Прокуратуру МПА и проектов МПА, ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня текущего месяца, направляет в Прокуратуру акт сверки.

5. Акт сверки должен содержать следующие сведения:

- период, за который проводится сверка;

- количество направленных в Прокуратуру МПА и проектов МПА (раздельно);

- количество поступивших актов прокурорского реагирования.

**5. Рассмотрение протеста, представления, требования, предложения Прокуратуры в отношении МПА**

1. При поступлении из Прокуратуры протеста, представления, требования или предложения в отношении МПА, в целях приведения в соответствие с федеральным (региональным) законодательством или иным нормативным правовым актом, обладающим более высокой юридической силой, исключения содержащихся в нем коррупциогенных факторов глава Администрации Уторгошского сельского поселения или уполномоченное им должностное лицо обеспечивает своевременное рассмотрение актов прокурорского реагирования в сроки, указанные в акте прокурорского реагирования.

2. О дате, времени и месте рассмотрения акта прокурорского реагирования заблаговременно сообщается в Прокуратуру.

3. Прокуратура имеет право отозвать акт прокурорского реагирования до его рассмотрения уполномоченными органами и должностными лицами органов местного самоуправления.

4. По результатам рассмотрения акта прокурорского реагирования в Прокуратуру направляется письменный ответ с указанием принятых решений, а при необходимости - с приложением проекта МПА.

5. В случае мотивированного несогласия с актом прокурорского реагирования уполномоченным органом местного самоуправления, должностным лицом в Прокуратуру направляется соответствующее письмо с обоснованием принятого решения.

6. Отказ в удовлетворении акта прокурорского реагирования может быть обжалован в судебном порядке.

**6. Заключительные положения**

Настоящий Порядок распространяет свое действие на принятые органами местного самоуправления Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области МПА и проекты МПА после вступления Порядка в силу.

Приложение 1
 к Порядку представления в прокуратуру Шимского района
Новгородской области муниципальных правовых актов и проектов муниципальных
 правовых актов Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района
Новгородской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы
 и рассмотрения актов прокурорского реагирования

**Реестр**

**проектов муниципальных правовых актов (МПА), планируемых к принятию**

**органами местного самоуправления Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области**

 **за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(дата)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование проекта МПА | Дата направления в Прокуратуру для изучения (дачи заключения) | Дата принятия и номер МПА |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

**Реестр**

**муниципальных правовых актов (МПА), принятых органами местного самоуправления Уторгошского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(дата)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование МПА | Дата принятия и номер МПА (в хронологическом порядке) | Дата направления МПА в Прокуратуру для изучения | Дата опубликования МПА на официальном сайте |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |